



3° ISTITUTO COMPRENSIVO "Santa Lucia"

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Viale Teocrito, 63 96100 Siracusa tel. fax 0931/60376 - 0931/461327

E-mail: [SRIC828009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SRIC828009@PEC.ISTRUZIONE.IT) - [SRIC828009@ISTRUZIONE.IT](mailto:SRIC828009@ISTRUZIONE.IT)

Sito web - [www.3 icsr.edu.it](http://www.3 icsr.edu.it)

3° I. C. "S.Lucia"-SIRACUSA  
Prot. 0006774 del 06/07/2023  
IV-5 (Uscita)

All'Albo online

Al sito WEB, sezione progetti PNRR

All'Amministrazione Trasparente

ATTI

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi" Cod. prog. M4C1I3.2-2022-961-P-17737 - CUP B34D22005820006**

**LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO** per attività specialistiche di supporto tecnico organizzativo e amministrativo; attività connesse alla progettazione tecnico-esecutiva; attività connesse alla progettazione didattica e del setting d'aula; attività di consulenza pedagogico – didattica; attività di collaudo tecnico-amministrativo, finalizzata alla realizzazione di n. 18 ambienti fisici e digitali di apprendimento caratterizzati da innovazione degli spazi, degli arredi e delle attrezzature, nonché da un nucleo portante di pedagogie innovative per garantire l'efficacia e l'efficienza dei processi di insegnamento/apprendimento entro il 31/12/2024

**Titolo del Progetto "Futura Classrooms 4.0"**

**C.U.P.B34D22005820006**



3° ISTITUTO COMPRESIVO "Santa Lucia"  
SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO  
Viale Teocrito, 63 96100 Siracusa tel. fax 0931/60376 - 0931/461327  
E-mail: [SRIC828009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SRIC828009@PEC.ISTRUZIONE.IT) - [SRIC828009@ISTRUZIONE.IT](mailto:SRIC828009@ISTRUZIONE.IT)  
Sito web - [www.3.icsr.edu.it](http://www.3.icsr.edu.it)

## LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

Dott.ssa Failla Santina (DSGA)

L'ISTITUTO SCOLASTICO TERZO ISTITUTO COMPRESIVO "SANTA LUCIA", C.F. n. 93039370890, con sede legale in Siracusa, in viale Teocrito n. 63, in persona della prof.ssa Valentina Grande, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

### VISTI

- il Decreto n. prot. 5868 del 09/06/2023 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto attività specialistiche di supporto tecnico organizzativo e amministrativo; attività connesse alla progettazione tecnico-esecutiva; attività connesse alla progettazione didattica e del setting d'aula; attività di consulenza pedagogico – didattica; attività di collaudo tecnico-amministrativo, finalizzata alla realizzazione di n. 18 ambienti fisici e digitali di apprendimento caratterizzati da innovazione degli spazi, degli arredi e delle attrezzature, nonché da un nucleo portante di pedagogie innovative per garantire l'efficacia e l'efficienza dei processi di insegnamento/apprendimento entro il 31/12/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 5874 del 09/06/2023;
- il verbale di selezione prot. n. 6465 del 22/06/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 6466, del 22/06/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 05/07/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 6747 del 05/07/2023;

### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione interna prot. n. 5874 del 09/06/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività specialistiche di supporto tecnico organizzativo e amministrativo con competenze avanzate nell'area amministrativo – gestionale (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole



3° ISTITUTO COMPRENSIVO "Santa Lucia"

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Viale Teocrito, 63 96100 Siracusa tel. fax 0931/60376 - 0931/461327

E-mail: [SRIC828009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SRIC828009@PEC.ISTRUZIONE.IT) - [SRIC828009@ISTRUZIONE.IT](mailto:SRIC828009@ISTRUZIONE.IT)

Sito web - [www.3 icsr.edu.it](http://www.3 icsr.edu.it)

*innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*

- tra il personale interno dell'Istituto si sono rese disponibili risorse che sono risultate in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la dott.ssa Failla Santina risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 6747 del 05/07/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Dott.ssa **Santina Failla** l'incarico di **supporto qualificato in ordine alle attività specialistiche di supporto tecnico organizzativo e amministrativo** nell'ambito del progetto "**Futura Classrooms 4.0**" con codice CUP **C.U.P. B34D22005820006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti **attività specialistiche di supporto tecnico organizzativo e amministrativo** nell'ambito del progetto "**Futura Classrooms 4.0**" con codice CUP **C.U.P. B34D22005820006** della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU:*

- ✓ Collabora con il Dirigente e con gli altri membri del team di progetto per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare, a partire dall'inventario delle risorse disponibili;
- ✓ Collabora con il Dirigente nella definizione delle procedure di affidamento delle forniture, (analisi delle convenzioni CONSIP, analisi di mercato utilizzando gli strumenti del MEPA, definizione dei disciplinari e dei contratti con le ditte fornitrici, supporto al coordinamento delle procedure di collaudo) e nel caricamento degli atti amministrativi in piattaforma FUTURA;
- ✓ Collabora per le verifiche sul rispetto del principio del "non arrecare danno significativo" ("Do No SignificantHarm" - DNSH) e dei requisiti CAM;
- ✓ Supporta le fasi intermedie di monitoraggio e di verifica;
- ✓ Collabora nella fase di collaudo e presa in carico dei beni acquistati;
- ✓ Collabora nella fase di rendicontazione.



3° ISTITUTO COMPRENSIVO "Santa Lucia"

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Viale Teocrito, 63 96100 Siracusa tel. fax 0931/60376 - 0931/461327

E-mail: [SRIC828009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SRIC828009@PEC.ISTRUZIONE.IT) - [SRIC828009@ISTRUZIONE.IT](mailto:SRIC828009@ISTRUZIONE.IT)

Sito web - [www.3.icsr.edu.it](http://www.3.icsr.edu.it)

- Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
- L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- La durata dell'incarico è biennale, a decorrere dalla presente lettera di incarico e fino al 31/12/2024.
- Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 490,99, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, secondo quanto riportato nella tabella sottostante:

Attività specialistiche di supporto tecnico organizzativo e amministrativo con competenze avanzate nell'area amministrativo – gestionale						
NOME	N. ORE	COSTO LORDO DIPENDENTE	ORARIO	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO	
FAILLA SANTINA	20	€ 18,50		€ 370,00	€ 490,99	

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.



3° ISTITUTO COMPRESIVO "Santa Lucia"  
SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO  
Viale Teocrito, 63 96100 Siracusa tel. fax 0931/60376 - 0931/461327  
E-mail: [SRIC828009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SRIC828009@PEC.ISTRUZIONE.IT) - [SRIC828009@ISTRUZIONE.IT](mailto:SRIC828009@ISTRUZIONE.IT)  
Sito web - [www.3.icsr.edu.it](http://www.3.icsr.edu.it)

---

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Valentina Grande  
(f.to digitalmente)

**L'INCARICATO**  
per accettazione

---